

## UMOWA NR ..... . . . . .

W dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy .....

NIP nr ....., KRS nr ....., Regon nr .....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

z jednej strony, a Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego - Ośrodek Certyfikacji, 02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8, NIP nr 525-000-85-19, KRS nr 0000043477, Regon 000057773 zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. Pełnomocnika Dyrektora ds. Jakości i Certyfikacji – inż. Czesława Ilcewicza
2. Głównego Księgowego – Włodzimierza Koźlika

z drugiej strony, zawarta została umowa następującej treści:

### § 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania pracę pt.: „Przeprowadzenie procesu certyfikacji systemu zarządzania jakością i/lub środowiskowego\*/ zgodnie z Wnioskiem Zamawiającego nr ..... z dnia ..... r.
2. W zakres pracy wchodzi badanie audytowe (badanie dokumentacji, przeprowadzenie auditu i sporządzenie raportu z auditu), ocena przebiegu procesu certyfikacji i wydanie orzeczenia przez Komitet Techniczny oraz wydanie decyzji dotyczącej przyznania certyfikatu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymienioną w ust. 1 pracę w terminie 90 dni od daty podpisania umowy oraz wpłacenia na rachunek Wykonawcy kwoty przedpłaty wymienionej w §2 ust. a/ na podstawie otrzymanej faktury.

### § 2.

Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi cena umowna, którą ustala się na kwotę ..... zł.- (słownie złotych ..... ) + VAT.

Koszt umowy ustalono na podstawie cennika certyfikacji systemów zarządzania obowiązującego w Ośrodku Certyfikacji. Opłata wnoszona jest przez jednostkę auditowaną na podstawie faktur wystawionych przez IMBiGS w dwóch ratach w formie:

- a/ przedpłaty, wnoszonej przez auditem w wysokości ..... zł (słownie złotych.....) + VAT,
- b/ wyrównania do 100% kosztów kalkulacyjnych, z uwzględnieniem przedpłaty wymienionej w pkt a/, płatne w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

### § 3.

Jeżeli wykonanie pracy objętej umową zostało przerwane z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia należności za wykonaną część pracy w wysokości kosztów faktycznie poniesionych.

### § 4.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do zastosowania kar umownych w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy, z wyjątkiem przypadku wymienionego w § 3, w wysokości 0,5 % wartości umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do zastosowania kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wartości umowy.
3. Wysokość kary za zwłokę w wykonaniu umowy określa się na 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Przy zastosowaniu kary umownej za niewykonanie pracy, nie można stosować kary umownej za zwłokę.

\* - niepotrzebne skreślić bądź pominąć

5. Suma kar umownych należnych uprawnionemu ze wszystkich tytułów nie może przekraczać 10 % wynagrodzenia za przedmiot odbioru.

#### § 5.

Strony ustalają ponadto jako istotne dla wykonania pracy określonej w § 1 niniejszej umowy:

1. Wykonawca gwarantuje zachowanie poufności wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w trakcie postępowania certyfikacyjnego przez wszystkie osoby biorące udział w procesie certyfikacji.
2. Zamawiający wyraża zgodę na dostęp do pomieszczeń oraz dokumentów związanych z procesem certyfikacji auditorom Wykonawcy oraz w razie potrzeby auditorom Polskiego Centrum Akredytacji przy zachowaniu zasad poufności zawartych w §5 p.1.
3. Umowa obejmuje opłaty za przeprowadzenie procesu certyfikacji po zarejestrowaniu wniosku do wydania dokumentów (certyfikatu lub formalnej odmowy jego wydania).
4. Umowa nie obejmuje opłaty wstępnej w wysokości ..... zł (słownie złotych ..... ) + VAT, wpłaconej przy składaniu każdego wniosku o certyfikację.
5. Umowa nie obejmuje kosztów delegacji zespołu audytującego składających się z kosztów dojazdu i przejazdu oraz kosztów pobytu (hotelu i diet). Koszty te rozliczane są według rachunków i obowiązujących stawek diet i ryczałtów. Umowa nie zawiera też kosztów związanych z zatrudnieniem tłumacza w przypadku badania dokumentacji i/lub przeprowadzenia auditu w języku obcym. Wymienione koszty pokryje Zamawiający na podstawie odrębnej faktury (faktur) wystawionej przez Wykonawcę.
6. Umowa nie obejmuje czynności związanych z ewentualnym dodatkowym auditem (pełnym lub ograniczonym) systemu zarządzania Zamawiającego, jeśli w wyniku auditu certyfikacyjnego sformułowano by niezgodności wymagające sprawdzenia przeprowadzenia korekcji i działań korygujących przez Zamawiającego (na podstawie dokumentów lub w jego siedzibie). Dalszy ciąg postępowania będzie przedmiotem dodatkowych uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

#### § 6.

Strony ustalają, że formą zakończenia pracy w przypadku pozytywnego wyniku postępowania certyfikacyjnego będzie wydanie 2 egz. certyfikatu, a w przypadku negatywnego wyniku postępowania certyfikacyjnego - umotywowana odmowa jego wydania. Certyfikat zostanie wydany na podstawie właściwych procedur postępowania certyfikacyjnego Wykonawcy po spełnieniu przez Zamawiającego warunków formalnych, w tym uregulowania wszystkich kosztów certyfikacji wynikających z §2 i §5 niniejszej umowy, oraz po podpisaniu umowy określającej warunki nadzoru wykonawcy nad udzieloną certyfikacją zgodnie z przepisami dotyczącymi certyfikacji w Polsce. Certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji zostanie przekazany za pośrednictwem poczty lub osobiście.

#### § 7.

1. Zamawiający: wyznacza Panią/Pana ..... jako swego przedstawiciela, upoważnionego do bieżących kontaktów z Wykonawcą we wszystkich sprawach związanych z przebiegiem prac objętych umową oraz, o ile będzie to konieczne, do odbioru częściowych i końcowych wyników pracy w formie ustalonej w § 6.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie przekazywania kopii wydanego certyfikatu osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Powyższe nie obejmuje kopii certyfikatu przekazywanych obligatoryjnie do stosownych urzędów zgodnie z przepisami prawa.
3. Zamawiający wyraża zgodę na opublikowanie informacji o udzielonej certyfikacji (Nazwa firmy, adres, numer i zakres certyfikatu).

#### § 8.

Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy mogą być wprowadzone pod rygorem nieważności jedynie w postaci aneksów podpisanych przez obie strony.

**§ 9.**

Wszelkie kwestie sporne, które mogą wystąpić w związku z interpretacją postanowień lub realizacją niniejszej umowy, powinny być rozwiązywane zgodnie z procedurą dotyczącą rozpatrywania skarg i odwołań Wykonawcy. Po wyczerpaniu procedur zawartych w tych dokumentach strony mogą zwrócić się do właściwego rzeczowo sądu (wg właściwości ogólnej) o ostateczne rozstrzygnięcie sporu.

**§ 10.**

Podpisanie niniejszej umowy stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

**§ 11.**

Niniejsza umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron, została odczytana i podpisana przez ich przedstawicieli.

**ZAMAWIAJĄCY**

1. ....

2. ....

pieczęć firmowa

**WYKONAWCA**

1. ....

2. ....

pieczęć firmowa